

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Мурманский арктический государственный университет»
(ФГБОУ ВО «МАГУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.02(П) Производственная практика, научно-исследовательская работа

**39.03.03 Организация работы с молодежью
направленность (профиль) Технологии реализации молодежной политики**

(код и наименование направления подготовки
с указанием направленности (наименования магистерской программы))

высшее образование – бакалавриат

уровень профессионального образования: высшее образование – бакалавриат / высшее образование –
специалитет, магистратура / высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации

бакалавр

квалификация

очная

форма обучения

2021

год набора

Составитель(и):

Петошина С.И., канд. филос. наук,
доцент кафедры философии,
социальных наук и права
социального обеспечения

Утверждена на заседании кафедры
философии, социальных наук и права
социального обеспечения
Социально-гуманитарного института
(протокол № 7 от 23 апреля 2021 г.)

Переутверждена на заседании кафедры
философии, социальных наук и права
социального обеспечения
Социально-гуманитарного института
(протокол № 9 от 24 июня 2021 г.)

Зав. кафедрой

Жигунова Г.В.

1. ВИД, ТИП, ФОРМЫ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

Вид практики - производственная.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Способы проведения производственной практики - стационарная, выездная.

Форма проведения - практическая подготовка; дискретно.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.

Цель практики: приобретение студентами опыта в проведении эмпирического исследования и в представлении его результатов в отчете.

Задачи практики:

1. обучение умениям и навыкам проведения эмпирического исследования в рамках избранного направления подготовки;

2. систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных студентами в процессе обучения, посредством проведения научно-исследовательской работы;

3. приобретение опыта решения практических задач, требующих применения эмпирического исследования;

4. сбор, обобщение и анализ полученных в ходе практики материалов для подготовки отчета по практике, а также для написания курсовой работы.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции.

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

ПК-12 Способен проводить исследования по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. 1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. 1.3. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и	Знать: - специфику составления научных обзоров, аннотаций, рефератов и отчетов по результатам исследований по молодежной проблематике. Уметь: - самостоятельно составлять научные обзоры, аннотации, рефераты и отчеты по результатам исследований по молодежной проблематике. Владеть: - навыками составления научных обзоров, аннотаций,

	<p>недостатки.</p> <p>1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.</p> <p>Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p>1.5. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</p>	<p>рефератов и отчетов по результатам исследований по молодежной проблематике.</p>
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>2.1. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.</p> <p>2.2. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.</p> <p>2.3. Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -особенности процедуры сбора, классификации и систематизации научной информации различного типа по молодежной проблематике посредством проведения научно-исследовательской работы; - специфику представления результатов исследований и практической деятельности в сфере работы с молодежью, особенности составления отчетов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -проводить процедуры сбора, классификации и систематизации научной информации по молодежной проблематике; -осуществлять постановку цели и обосновывать выбор техники процедур сбора в процессе профессиональной деятельности; - самостоятельно оформлять результаты своей исследовательской и практической работы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностями проведения процедур сбора, классификации и систематизации научных материалов по молодежной проблематике, - навыками самостоятельного осмысления необходимости сбора и систематизации информации в профессиональной

		деятельности специалиста по работе с молодежью; - навыками публичной презентации результатов научно-исследовательской и практической деятельности.
ПК-12 Способен проводить исследования по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе	12.1. Владеет технологиями проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде. 12.2. Осуществляет систематический сбор, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений. 12.3. Систематизирует и анализирует информацию с целью составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики.	Знать: -особенности проведения эмпирических (социологических) исследований по молодежной проблематике; -различные техники проведения на практике эмпирического исследования; Уметь: - осуществлять на практике эмпирические исследования по молодежной проблематике с использованием различного инструментария. Владеть: -различными способами проведения эмпирического исследования по молодежной проблематике.

4. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика относится к части профессиональной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, по направлению подготовки **39.03.03 Организация работы с молодежью** направленность (профиль) **Технологии реализации молодежной политики**, блок «Практика».

Практика базируется на освоении студентами следующих дисциплин: «Государственная молодежная политика в Российской Федерации», «Правовые основы работы с молодежью», «Основы социологии», «Социология молодежи», «Организация НИР студента», «Методы комплексного исследования и оценки положения молодежи в обществе».

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единицы или 4 недели (из расчета 1 неделя = 1,5 ЗЕТ). Согласно, учебного плана проводится на 4 курсе, в 8 семестре.

<i>№ п/п</i>	<i>Раздел (этап) практики</i>	<i>Недели</i>
1	Организационный этап	1/1 недели
2	Основной этап	2/1 недели – 4/4 недели
3	Заключительный этап	5-6/4 недели

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ).

<i>Этап, раздел практики</i>	<i>Формируемая компетенция</i>	<i>Содержание</i>
Организационный	УК-2	Участие в проведении установочной конференции.
Основной	УК-2, ПК-12	Выполнение практического задания по изучению организационно-технологического обеспечения работы учреждения с предоставлением отчета. Выполнение научно-исследовательского задания с предоставлением отчета.
Заключительный	УК-1, УК-2	Подготовка отчетной документации по практике Представление результатов прохождения практики на итоговой конференции. Решение теста.

7. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

Практика проходит на базе учреждений органов по делам молодежи, учреждений сферы молодежной политики, молодежных центров и социальных служб, образовательных организаций, культурно-досуговых учреждений, учреждений здравоохранения, учреждений сферы занятости, учреждений органов внутренних дел и других учреждений г. Мурманска и Мурманской области, реализующие направления государственной молодежной политики, на базе структурных подразделений МАГУ.

8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ.

По окончании практики обучающиеся должны предоставить групповому руководителю всю необходимую отчетную документацию, которая оформляется в папку, в соответствии с указанным перечнем:

1. Титульный лист
2. Индивидуальное задание
3. Рабочий график (план) практики
4. Дневник практики
5. Характеристика от Профильной организации на обучающегося
6. Отчет обучающегося
7. Выполненные и надлежащим образом оформленные материалы, указанные в индивидуальном задании (в отдельных файлах).
8. Выполненные научно-исследовательские задания.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

Основная литература:

1. Орлова, В. В. Методы комплексного исследования и оценки положения молодежи в обществе: учебное пособие / В. В. Орлова; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : ТУСУР, 2013. – 224 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480660>

2. Чельшева, И. В. Работа с молодежью: политика, управление и творческо-производственная деятельность / И. В. Чельшева, О. И. Ефремова, В. С. Шаповалова ; под ред. И. В. Чельшевой. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 201 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480157>

Дополнительная литература:

1. Покровская, Е. М. Организация работы с молодежью / Е. М. Покровская, Л. В. Смольникова; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск: ТУСУР, 2016. – 112 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480888>

2. Организация работы с молодежью : учебное пособие / под ред. Е. П. Агапова, Л. С. Деточенко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 738 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362866>

3. Работа с молодежью, находящейся в трудной жизненной ситуации : учебное пособие / авт.-сост. В. В. Митрофаненко ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015. – 114 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457593>

Электронно-библиотечные системы

1. ЭБС «Издательство Лань» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Издательство Лань». – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>;

2. ЭБС «Электронная библиотечная система ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система / ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ». – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>;

3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]: электронно-периодическое издание; программный комплекс для организации онлайн-доступа к лицензионным материалам / ООО «НексМедиа». – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>.

Современные профессиональные базы данных

1. Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX

2. Электронная база данных Scopus

3. Базы данных компании CLARIVATE ANALYTICS

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ).

10.1 ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ:

10.1.1. Лицензионное программное обеспечение отечественного производства:
не используется

10.1.2. Лицензионное программное обеспечение зарубежного производства:

IBM SPSS Statistics 22

Microsoft Office

7.1.3. Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства:

не используется

7.1.4. Свободно распространяемое программное обеспечение зарубежного производства

Adobe Reader

10.2 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ

1. Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

2. ООО «Современные медиа технологии в образовании и культуре». – Режим доступа: <http://www.informio.ru/>

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

В образовательном процессе используются:

– учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения;

– помещения для самостоятельной работы (оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МАГУ).

12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ.

Не предусмотрено.

13. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ.

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.

